

Regulamin ŚUDE (obowiązujący od 1.01.2021 r.)

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa w szczególności:
 - 1) rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną;
 - 2) warunki świadczenia usług drogą elektroniczną, w tym:
 - a) wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się usługodawca,
 - b) zakaz dostarczania przez usługobiorcę treści o charakterze bezprawnym;
 - 3) warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie usług drogą elektroniczną;
 - 4) warunki przesyłania informacji handlowej,
 - 5) zasady Polityki prywatności: przetwarzania danych osobowych i postępowania z plikami „cookies”
 - 6) tryb postępowania reklamacyjnego.
2. Definicje pojęć użytych w Regulaminie:
 1. Usługodawca – ELAMED spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowa z siedzibą przy al. Roździeńskiego 188c, 40-203 Katowice, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Katowice Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy KRS pod numerem KRS: 0000411505, tel. 32 788 51 01, fax 32 203 93 56, e-mail: elamed@elamed.pl
 2. Ustawa – *Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r.*
 3. System teleinformatyczny – zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci urządzenia końcowego w rozumieniu prawa telekomunikacyjnego.
 4. Usługi świadczone drogą elektroniczną – usługi, których wykonanie następuje przez wysyłanie i odbieranie danych za pomocą systemów teleinformatycznych, na indywidualne żądanie Usługobiorcy, bez jednoczesnej obecności stron, przy czym dane te są transmitowane za pośrednictwem sieci publicznych w rozumieniu prawa telekomunikacyjnego.
 5. Środki komunikacji elektronicznej – rozwiązania techniczne, w tym urządzenia teleinformatyczne i współpracujące z nimi narzędzia programowe umożliwiające indywidualne porozumiewanie się na odległość przy wykorzystaniu transmisji danych między systemami teleinformatycznymi, a w szczególności poczta elektroniczna.
 6. Usługobiorca – podmiot korzystający z usług Usługodawcy, który jest stroną umowy o świadczeniu usług, będący osobą fizyczną osobą prawną albo jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, lub który zamówi świadczenie określonych usług drogą elektroniczną.
3. Wyrażenie zgody na przestrzeganie niniejszego regulaminu przy uruchamianiu usługi, przy użyciu strony www jest równoznaczne z pełną akceptacją warunków regulaminu bez konieczności sporządzenia odrębnej umowy.

Rozdział 2

Rodzaje i zakres świadczonych usług drogą elektroniczną

1. Usługodawca świadczy usługi drogą elektroniczną, a w szczególności:
 1. Umożliwia korzystanie z serwisów internetowych na domenach usługodawcy, w tym na domenach: dlaszpitali.pl, vetkompleksowo.pl, ratownicy24.pl, dentalmaster.pl, dlaProdukcji.pl, behapowcy.com oraz innych domenach należących do Usługodawcy.
 2. Umożliwia zapoznawanie się z treściami prezentowanymi na domenach Usługodawcy, w tym treściami informacyjnymi o różnorodnej tematyce oraz treściami o charakterze promocyjnym i reklamowym dotyczącymi produktów i usług Usługodawcy lub/i osób trzecich; treści udostępniane są odpłatnie i nieodpłatnie.
 3. Na niektórych domenach umożliwia Usługobiorcom samoprezentację oraz rozpowszechnianie pochodzących od nich treści, a także komunikowanie się.
 4. Prowadzi sklepy internetowe na niektórych z domen.
 5. Umożliwia założenie oraz korzystanie ze spersonalizowanych kont na stronach internetowych, na których udostępnia swoje produkty Usługobiorcy.
 6. Umożliwia założenie oraz korzystanie z konta mobilnego, na którym udostępnia swoje produkty Usługobiorcy.
 7. Umożliwia złożenie zamówienia na usługi drogą elektroniczną (korespondencja mailowa) i telefoniczną.
 8. Przesyła egzemplarze okazowe drogą elektroniczną oraz pocztą w zależności od zamówienia Usługobiorcy.
 9. Przesyła informacje handlowe drogą elektroniczną (newsletter).
 10. Przesyła drogą elektroniczną (newsletter) treści merytoryczne.
 11. Świadczy usługi w ramach subskrypcji.
2. Usługodawca umożliwia nieodpłatnie usługobiorcy w razie gdy wymaga tego właściwość usługi:
 1. Korzystanie przez Usługobiorcę z usługi świadczonej drogą elektroniczną w sposób uniemożliwiający dostęp osób nieuprawnionych do treści przekazu składającego się na tę usługę, w szczególności przy wykorzystaniu technik kryptograficznych odpowiednich dla właściwości świadczonej usługi.
 2. Jednoznaczną identyfikację stron usługi świadczonej drogą elektroniczną oraz potwierdzenie faktu złożenia oświadczeń woli i ich treści niezbędnych do zawarcia drogą elektroniczną umowy o świadczenie tej usługi, w szczególności przy wykorzystaniu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Rozdział 3

Warunki świadczenia usług drogą elektroniczną

1. Usługodawca świadczy usługi na rzecz Usługobiorcy w zakresie i na warunkach określonych w niniejszym regulaminie, odrębnej ofercie, warunkach lub umowie dla

danej domeny lub usługi lub indywidualnej ofercie, jeśli taka została złożona i przyjęta przez Usługobiorcę.

2. Usługodawca zapewnia Usługobiorcy możliwość korzystania z usługi świadczonej drogą elektroniczną anonimowo lub z wykorzystaniem pseudonimu.
3. Usługobiorca zobowiązuje się do przestrzegania niniejszego regulaminu.
4. Usługobiorca zobowiązany jest do niedostarczania przez systemy teleinformatyczne Usługodawcy lub do nich następujących treści:
 1. Powodujących zachwianie pracy lub przeciążenie systemów teleinformatycznych Usługodawcy albo innych podmiotów biorących bezpośredni lub pośredni udział w świadczeniu usług drogą elektroniczną.
 2. O charakterze bezprawnym: naruszających dobra osób trzecich, ogólnie przyjęte normy społeczne lub niezgodnych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
5. Usługodawca, który otrzymał urzędowe zawiadomienie o bezprawnym charakterze przechowywanych danych dostarczonych przez Usługobiorcę i uniemożliwił dostęp do tych danych, nie ponosi odpowiedzialności względem tego Usługobiorcy za szkodę powstałą w wyniku uniemożliwienia dostępu do tych danych.
6. Usługodawca, który uzyskał wiarygodną wiadomość o bezprawnym charakterze przechowywanych danych dostarczonych przez Usługobiorcę i uniemożliwił dostęp do tych danych, nie odpowiada względem tego Usługobiorcy za szkodę powstałą w wyniku uniemożliwienia dostępu do tych danych, jeżeli niezwłocznie zawiadomił Usługobiorcę o zamiarze uniemożliwienia do nich dostępu.
7. Usługodawca zastrzega sobie prawo do prowadzenia prac konserwacyjnych systemu teleinformatycznego mogących powodować utrudnienia lub uniemożliwienie Usługobiorcom korzystania z usług. Terminy prac i przewidywany czas ich trwania będą publikowane na stronach www Usługodawcy przed rozpoczęciem prac.
8. W przypadkach szczególnych, mających wpływ na bezpieczeństwo lub stabilność systemu teleinformatycznego, Usługodawca ma prawo do czasowego zaprzestania lub ograniczenia świadczenia usług bez wcześniejszego powiadomienia i przeprowadzenia prac konserwacyjnych mających na celu przywrócenie bezpieczeństwa i stabilności systemu teleinformatycznego.
9. Dostęp do informacji o zmianach dotyczących sposobu i zakresu świadczenia usług przez Usługodawcę oraz do informacji o szczególnych zagrożeniach związanych z korzystaniem z usługi świadczonej drogą elektroniczną oraz funkcji i celu oprogramowania lub danych niebędących składnikiem treści usługi, wprowadzanych przez Usługodawcę do systemu teleinformatycznego, którym posługuje się Usługobiorca, Usługodawca będzie realizował poprzez stronę www i/lub poprzez przekazywany pocztą elektroniczną informator. Szczegółowe wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym Usługodawcy zawarte są w Załączniku 1 do niniejszego regulaminu.

Rozdział 4

Warunki zawierania i rozwiązywania umów

1. Do zawarcia umowy o świadczenie Usług drogą elektroniczną dochodzi poprzez jedną z nw. czynności:

1. Korzystanie z serwisów internetowych na domenach Usługodawcy.
 2. Rejestracja oraz korzystanie ze spersonalizowanych kont w serwisach internetowych Usługodawcy; niektóre z treści i usług dostępne są wyłącznie dla Usługobiorców zarejestrowanych, dostęp do niektórych treści i usług możliwy jest wyłącznie odpłatnie, w tym poprzez nabycie prenumeraty danego czasopisma, zawarcie umowy o korzystanie z dodatkowych treści, w tym poprzez wypełnienie formularza internetowego oraz uiszczenie opłaty.
 3. Założenie oraz korzystanie z konta mobilnego, na którym Usługodawca udostępnia swoje produkty Usługobiorcy.
 4. Złożenie zamówienia na usługi drogą elektroniczną (korespondencja mailowa) i telefoniczną.
 5. Rejestracja w newsletterach Usługodawcy.
 6. Rejestracja w sklepie internetowym.
2. O ile w toku rejestracji lub zamówienia danej usługi nie wskazano inaczej, Usługodawca zobowiązuje się do rozpoczęcia świadczenia usług najpóźniej w terminie 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
 3. Usługobiorca może w każdej chwili zrezygnować z korzystania z usług lub dokonać zmiany swoich ustawień poprzez bezpośredni kontakt z Usługodawcą pocztą elektroniczną lub telefonicznie albo zmieniając ustawienie w profilu użytkownika na stronie – w zależności od danego produktu. Rozwiązanie umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną nie wpływa na ważność zobowiązań stron wynikających z odrębnych warunków lub zawartych umów, w tym obowiązku Usługobiorcy do uregulowania wynagrodzenia za określony zakres usług czy czas.
 4. Usługobiorca, który zawarł z Usługodawcą umowę na odległość, ma prawo odstąpić od umowy bez podawania przyczyny w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy (w przypadku umowy o dostarczenie treści cyfrowych). Prawo do odstąpienia od umowy nie przysługuje w odniesieniu do umów o dostarczanie treści cyfrowych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą Usługobiorcy przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i po poinformowaniu go przez Usługodawcę o utracie prawa odstąpienia od umowy. Chwilą rozpoczęcia świadczenia jest doręczenie Usługobiorcy wiadomości e-mail z instrukcją uzyskania dostępu do treści cyfrowych. Aby odstąpić od umowy, Usługobiorca musi poinformować Usługodawcę o swojej decyzji o odstąpieniu od umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia – na przykład pismo wysłane pocztą lub pocztą elektroniczną. Aby zachować termin do odstąpienia od umowy, wystarczy, aby Usługobiorca wysłał informację dotyczącą wykonania przysługującego Usługobiorcy prawa odstąpienia od umowy przed upływem terminu do odstąpienia od umowy.

Rozdział 5

Informacje handlowe

1. Informację promocyjną lub handlową uważa się za zamówioną, jeżeli Usługobiorca wyraził zgodę na otrzymywanie takiej informacji, w szczególności udostępnił w tym celu identyfikujący go adres elektroniczny.

2. Usługobiorca może w każdej chwili zrezygnować z otrzymywania informacji handlowych za pośrednictwem strony www lub poprzez bezpośredni kontakt pocztą elektroniczną lub telefonicznie.
3. Rezygnacja, o której mowa w pkt. 2, jest równoznaczna z rozwiązaniem umowy o świadczeniu usługi drogą elektroniczną w formie wysyłki informacji handlowych.

Rozdział 6

Tryb postępowania reklamacyjnego

1. Reklamacje mogą być składane z tytułu:
 1. Niedotrzymania z winy Usługodawcy określonego w umowie terminu rozpoczęcia świadczenia usług na rzecz Usługobiorcy.
 2. Niewykonania, nienależytego wykonania usług lub wadliwego ich rozliczenia.
2. Reklamacja, aby została rozpatrzona, musi mieć formę pisemną i zostać wniesiona w terminie do 30 dni, licząc od dnia, w którym usługa była wykonana lub miała być wykonana.
3. Reklamacja w sprawie niewykonania lub nienależytego wykonania usługi musi zawierać w szczególności jej przedmiot i okoliczności ją uzasadniające.
4. Usługodawca rozpatruje reklamacje w terminie 14 dni, licząc od dnia jej wniesienia. Jeśli reklamacja w tym czasie nie może zostać rozpatrzona, Usługodawca w tym terminie powiadamia reklamującego na piśmie o przyczynach opóźnienia i przewidywanym terminie rozpatrzenia reklamacji.
5. W przypadku naruszenia warunków postępowania reklamacyjnego reklamacja może nie zostać uznana. Powyższe nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Usługobiorcę roszczeń na drodze postępowania sądowego.

Rozdział 7

Polityka prywatności

Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Usługobiorców jest Usługodawca – Elamed spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowa mający swoją siedzibę w Katowicach przy alei Roździeńskiego 188c, wpisany do rejestru sądowego w Katowicach-Wschód pod numerem KRS 0000411505, mający NIP: 954-257-33-00 oraz REGON: 240514233.
2. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na zasadach określonych w *Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „Rozporządzeniem”)*, ustawie o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz postanowieniach niniejszego Regulaminu.
3. Usługobiorca może skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pisząc na adres e-mail: iodo@elamed.pl.
4. Udostępnienie danych osobowych ma charakter dobrowolny, a ich przetwarzanie następuje:

1. W celu realizacji przepisów prawa.
 2. W celu realizacji umowy.
 3. Na potrzeby działań promocyjnych i handlowych Usługodawcy.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w przypadku, o którym mowa w ustępie:
1. 4 punkt 1 jest ustawowe upoważnienie do przetwarzania danych niezbędnych w celu działania zgodnego z prawem;
 2. 4 punkt 2 jest ustawowe upoważnienie do przetwarzania danych niezbędnych do wypełnienia postanowień umowy;
 3. 4 punkt 3 umowne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych w przypadku, gdy jest to niezbędne dla wypełnienia prawnie usprawiedliwionych celów realizowanych przez Usługodawcę albo występuje świadoma zgoda użytkownika systemu.
6. Dane osobowe zgromadzone przez Usługodawcę mogą być także udostępnione:
1. Odpowiednim organom państwowym na ich żądanie na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
 2. Innym osobom i podmiotom – w przypadkach przewidzianych przez przepisy prawa.
 3. Podwykonawcom, których spis jest dostępny na stronie internetowej elamed.pl w zakładce „Pliki do pobrania”.
7. Usługodawca zapewnia odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo danych osobowych udostępnionych przez użytkowników, w szczególności uniemożliwiający dostęp do nich osobom trzecim lub ich przetwarzanie z naruszeniem przepisów prawa, zapobiegające utracie danych, ich uszkodzeniu lub zniszczeniu.
8. Usługobiorca w miejscach przeznaczonych do podawania danych wyraża świadomą i dobrowolną zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych ELAMED spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowa, wskazanych powyżej, na potrzeby działań Usługodawcy określonych powyżej.
9. Usługodawca może przetwarzać następujące dane osobowe Usługobiorcy niezbędne do nawiązania, ukształtowania treści, zmiany lub rozwiązania stosunku prawnego między nimi:
1. imion i nazwisk,
 2. adresów zamieszkania,
 3. adresów korespondencyjnych,
 4. miejsc zatrudnienia,
 5. branż,
 6. stanowisk
 7. adresów e-mail,
 8. telefonów,
 9. loginów,
 10. adresów IP.

10. W celu realizacji umów lub dokonania innej czynności prawnej z Usługobiorcą usługodawca może przetwarzać inne dane niezbędne ze względu na właściwość świadczonej usługi lub sposób jej rozliczenia.
11. Usługodawca wyróżnia i oznacza spośród danych, o których mowa powyżej, jako dane, których podanie jest niezbędne do świadczenia usługi drogą elektroniczną.
12. Usługodawca może odmówić świadczenia usługi drogą elektroniczną z powodu niedostępności danych, gdy przetwarzanie tych danych jest niezbędne ze względu na sposób funkcjonowania systemu teleinformatycznego zapewniającego świadczenie usługi drogą elektroniczną lub właściwość usługi.
13. Usługodawca może przetwarzać, za zgodą usługobiorcy i dla celów określonych w punkcie 9, inne dane dotyczące Usługobiorcy, które nie są niezbędne do świadczenia usługi drogą elektroniczną.
14. Usługodawca może przetwarzać następujące dane charakteryzujące sposób korzystania przez Usługobiorcę z usługi świadczonej drogą elektroniczną (dane eksploatacyjne):
 1. Oznaczenia identyfikujące Usługobiorcę nadawane na podstawie danych, o których mowa w punkcie 9.
 2. Oznaczenia identyfikujące zakończenie sieci telekomunikacyjnej lub system teleinformatyczny, z którego korzystał Usługobiorca.
 3. Informacje o rozpoczęciu, zakończeniu oraz zakresie każdorazowego korzystania z usługi świadczonej drogą elektroniczną.
 4. Informacje o skorzystaniu przez Usługobiorcę z usług świadczonych drogą elektroniczną.
15. Użytkownikom systemu przysługuje prawo:
 - dostępu do swoich danych osobowych,
 - uzupełnienia oraz aktualizacji treści danych,
 - żądania czasowego lub stałego wstrzymania przetwarzania danych osobowych lub ich usunięcia, o ile okazałyby się one niekompletne, nieaktualne, nieprawdziwe lub zebrane z naruszeniem przepisów prawa,
 - sprzeciwu wobec przetwarzania ich danych osobowych – w przypadkach przewidzianych przepisami prawa – oraz prawo żądania ich usunięcia, gdy staną się one zbędne do realizacji celu, dla którego zostały zebrane,
 - wniesienia skargi na przetwarzanie przez nas danych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
 - do przenoszenia swoich danych.
16. W celu realizacji 15 punktu należy skontaktować się z Działem Obsługi Klienta Usługodawcy – Kontakt w Rozdziale 9.
17. Dane usługobiorcy będą przetwarzane do momentu wycofania zgody (cel marketingowy) lub w razie umowy do czasu jej zakończenia, jeśli inne przepisy nie będą nakazywać nam ich dalej przetwarzać.
18. Po zakończeniu korzystania z usługi świadczonej drogą elektroniczną Usługodawca, na zasadach określonych powyżej może przetwarzać tylko te spośród danych wskazanych w punkcie 9, które są:

- a) niezbędne do rozliczenia usługi oraz dochodzenia roszczeń z tytułu płatności za korzystanie z usługi,
 - b) niezbędne do celów reklamy, badania rynku oraz zachowań i preferencji usługobiorców z przeznaczeniem wyników tych badań na potrzeby polepszenia jakości usług świadczonych przez usługodawcę, za zgodą Usługobiorcy,
 - c) niezbędne do wyjaśnienia okoliczności niedozwolonego korzystania z usługi,
 - d) dopuszczone do przetwarzania na podstawie odrębnych ustaw lub umowy.
19. W przypadku uzyskania przez Usługodawcę wiadomości o korzystaniu przez usługobiorcę z usługi świadczonej drogą elektroniczną niezgodnie z regulaminem lub z obowiązującymi przepisami (niedozwolone korzystanie), Usługodawca może przetwarzać dane osobowe Usługobiorcy w zakresie niezbędnym do ustalenia odpowiedzialności Usługobiorcy, pod warunkiem, że utrwali dla celów dowodowych fakt uzyskania oraz treść tych wiadomości.

Rozdział 8

Polityka prywatności

Informacja o funkcji i celu oprogramowania lub danych niebędących składnikiem treści usługi, wprowadzanych przez usługodawcę do systemu teleinformatycznego, którym posługuje się usługobiorca – pliki „cookies”

1. Cookies („ciasteczka”) to niewielkie informacje tekstowe wysyłane przez serwer www i zapisywane po stronie Usługobiorcy – użytkownika (zazwyczaj na twardym dysku). Domyślne parametry ciasteczek pozwalają na odczytanie informacji w nich zawartych jedynie serwerowi, który je utworzył.
2. Usługodawca przechowuje pliki cookies na komputerach użytkowników w celu:
 1. Utrzymania sesji zalogowanego użytkownika, co sprawia, że nie musi on na każdej stronie wpisywać nazwy użytkownika i hasła.
 2. Tworzenia statystyk oglądalności dla reklamodawców i partnerów.
 3. Prezentacji reklam internetowych o treści najbardziej zbliżonej do zainteresowań użytkownika.
 4. Uniknięcia sytuacji, kiedy temu samemu użytkownikowi wyświetlana jest wielokrotnie ta sama reklama.
 5. Zabezpieczania ankiet internetowych przed wielokrotnym głosowaniem przez te same osoby.
3. Istnieje możliwość wyłączenia możliwości przechowywania plików „cookies” w ustawieniach przeglądarki. Taka konfiguracja może jednak znacznie utrudnić użytkownikowi możliwość korzystania ze stron internetowych Usługodawcy.
4. Korzystanie z serwisów internetowych Usługodawcy bez zmiany ustawień dotyczących cookies oznacza, że będą one zapisane w pamięci urządzenia.
5. W celu zarządzania ustawienia cookies należy wybrać z listy poniżej przeglądarkę internetową, której używa Użytkownik i postępować zgodnie z instrukcjami:
 1. Internet Explorer,
 - blokowanie plików cookie
Kliknąć opcję „Narzędzia” i wybrać „Opcje internetowe”

Kliknąć zakładkę „Prywatność” u góry okna
Przestawić suwak do góry lub w dół, aby wskazać zasady, które mają być zastosowane do blokowania plików cookie

- usuwanie plików cookie
Kliknąć opcję „Narzędzia” i wybrać „Opcje internetowe”
W zakładce „Ogólne”, w części „Historia przeglądania”, kliknąć przycisk „Usuń”
W wyskakującym okienku, wybrać pole znajdujące się obok „Cookies”
Kliknąć przycisk „Usuń”

2. Chrome,
3. Safari,
4. Firefox,
5. Opera
6. Urządzenia mobilne:
 - Android
 - iOS

Rozdział 9

Szczególne zagrożeniach związane z korzystaniem przez użytkowników z usług świadczonych drogą elektroniczną

Informacja niniejsza dotyczy zagrożeń, które mogą wystąpić jedynie potencjalnie, ale które powinny być brane pod uwagę, mimo stosowania przez Usługodawcę środków zabezpieczających infrastrukturę Usługodawcy przed nieuprawnionym działaniem osób trzecich. Do podstawowych zagrożeń związanych z korzystaniem z sieci Internet należą:

- – złośliwe oprogramowanie (ang. *malware*) – różnego rodzaju aplikacje lub skrypty mające szkodliwe, przestępcze lub złośliwe działanie w stosunku do systemu teleinformatycznego użytkownika sieci, takie jak wirusy, robaki, trojany (konie trojańskie), keyloggery, dialery;
- – programy szpiegujące (ang. *spyware*) – programy śledzące działania użytkownika, które gromadzą informacje o użytkowniku i wysyłają je – zazwyczaj bez jego wiedzy i zgody – autorowi programu;
- – spam – niechciane i niezamawiane wiadomości elektroniczne rozsyłane jednocześnie do wielu odbiorców, często zawierające treści o charakterze reklamowym;
- – wyłudzenie poufnych informacji osobistych (np. haseł) przez podszywanie się pod godną zaufania osobę lub instytucję (ang. *phishing*);
- – włamania do systemu teleinformatycznego użytkownika z użyciem m.in. takich narzędzi hackerskich jak exploit i rootkit.

Użytkownik, aby uniknąć powyższych zagrożeń, powinien zaopatrzyć swój komputer i inne urządzenia elektroniczne, które wykorzystuje, podłączając się do Internetu, w program antywirusowy. Program taki winien być stale aktualizowany.

Ochronę przed zagrożeniami związanymi z korzystaniem przez użytkowników z usług świadczonych drogą elektroniczną zapewniają także:

- włączona zapora sieciowa (ang. *firewall*),
- aktualizacja wszelkiego oprogramowania,
- nieotwieranie załączników poczty elektronicznej niewiadomego pochodzenia,
- czytanie okien instalacyjnych aplikacji, a także ich licencji,
- wyłączenie makr w plikach MS Office nieznanego pochodzenia,
- regularne całościowe skany systemu programem antywirusowym i antymalware,
- szyfrowanie transmisji danych,
- instalacja programów prewencyjnych (wykrywania i zapobiegania włamaniom),
- używanie oryginalnego systemu i aplikacji, pochodzących z legalnego źródła.

Rozdział 10

Kontakt

1. Dział Obsługi Klienta Usługodawcy czynny jest codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00 (poza dniami ustawowo wolnymi od pracy).
2. Dane kontaktowe:
 - Telefon: 32 788 51 28
 - E-mail: dok@elamed.pl

Rozdział 11

Postanowienia przejściowe i końcowe

1. Regulamin powstał 25.12.2014 r., natomiast obecna wersja ma zastosowanie od 1 stycznia 2021 r.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy *Kodeksu cywilnego*, *Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną* oraz innych przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
3. Postanowienia niniejszego Regulaminu nie wiążą konsumentów oraz osób fizycznych zawierających umowę bezpośrednio związaną z ich działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, do których mają zastosowanie niektóre przepisy dotyczące konsumentów – w zakresie, w jakim prawa i obowiązki tych osób regulowane są przepisami odrębnymi, w szczególności art. 384 i następnymi *Kodeksu cywilnego* oraz *Ustawy z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta*.

ZAŁĄCZNIK 1.

WYMAGANIA TECHNICZNE NIEZBĘDNE DO KORZYSTANIA Z USŁUG ŚWIADCZONYCH DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

1. Minimalne wymagania techniczne potrzebne do korzystania z usług świadczonych drogą elektroniczną to:
 1. Połączenie z Internetem: wymagane,
 2. Preferowana przeglądarka: dowolna,
 3. Wtyczki do przeglądarki: brak,
 4. Pliki Cookie: informacje o sesji użytkownika [imię, nazwisko, login],
 5. Javascript: wymagany,
 6. Procesor: dowolny,
 7. Pamięć operacyjna: dowolna,
 8. Grafika: 640x480,
 9. Karta dźwiękowa: nie wymagana,
 10. Preferowany system operacyjny: dowolny.
2. Komfortowe wymagania techniczne potrzebne do korzystania z usług świadczonych drogą elektroniczną to:
 1. Połączenie z Internetem: 512kbps
 2. Preferowana przeglądarka: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Chrome,
 3. Wtyczki do przeglądarki: brak,
 4. Pliki Cookie: informacje o sesji użytkownika [imię, nazwisko, login],
 5. Javascript: wymagany,
 6. Procesor: dowolny,
 7. Pamięć operacyjna: dowolna,
 8. Grafika: 800x600,
 9. Karta dźwiękowa: nie wymagana,
 10. Preferowany system operacyjny: dowolny.
3. Minimalne wymagania techniczne potrzebne do korzystania z aplikacji mobilnych:
 1. Przynajmniej 1 GB pamięci,
 2. Dostęp do internetu, aby ściągnąć wydania,
 3. System iOS od 7.0 i wyższe,
 4. System Android od 4.0 i wyższe oraz rozdzielczość ekranowa 480x800.